

Prüfungsausschuss IBWL und MBA  
[ibwl@h-da.de](mailto:ibwl@h-da.de)

## ANTRAG AUF VERLÄNGERUNG DES ABGABETERMINS DER ABSCHLUSSARBEIT

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit beantrage ich eine Verlängerung des Abgabetermins meiner Abschlussarbeit.

Nachname, Vorname(n) \_\_\_\_\_  
Strasse \_\_\_\_\_ PLZ Ort: \_\_\_\_\_  
Matrikelnummer \_\_\_\_\_ Studiengang \_\_\_\_\_  
Referent\*in: \_\_\_\_\_ Korreferent\*in: \_\_\_\_\_  
Regulärer Abgabetermin: \_\_\_\_\_ Beantragter neuer Abgabetermin\*: \_\_\_\_\_

### Begründung:

\_\_\_\_\_  
Datum Unterschrift Antragsteller\*in

### Stellungnahme Referent\*in

Ich stimme dem Antrag  zu  nicht zu Neuer Abgabetermin: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum Unterschrift Referent\*in

### Stellungnahme Korreferent\*in

Ich stimme dem Antrag  zu  nicht zu Neuer Abgabetermin: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum Unterschrift Referent\*in

### Genehmigung des/der PA-Vorsitzenden

Ich stimme dem Antrag  zu  nicht zu

\_\_\_\_\_  
Datum Unterschrift